

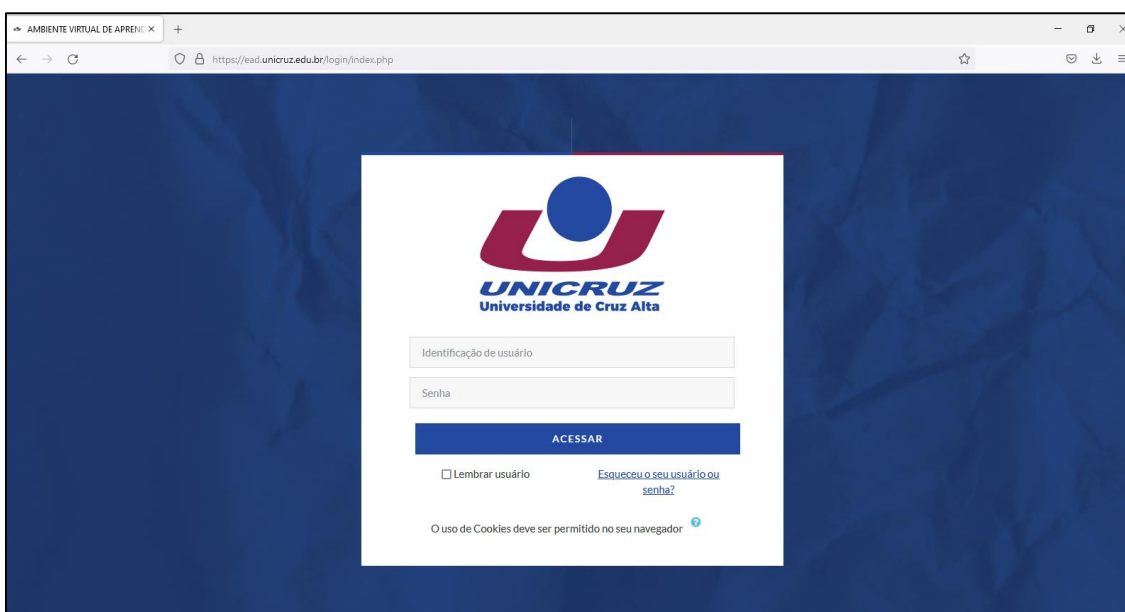
Tutorial Moodle – para estudantes

Acesso ao Ambiente EAD

Para acessar o ambiente moodle, é necessário acessar o site:
<https://ead.unicruz.edu.br/> e clicar em acessar.



Página de login: é necessário se identificar utilizando os mesmos RA e senha do portal *online*:



Página Inicial do Ambiente EAD com as disciplinas em que possui matrícula

Após se realizar *login*, o ambiente apresentará a página inicial. São exibidos blocos como visão geral das disciplinas que o estudante está matriculado, calendário, usuário *online*, próximos eventos e navegação.

Cursos acessados recentemente

- Modelos Matemáticos I - 4 Créd.: CCOMN218 2022/2
- Programação para Web e Dispositivos M... 2022/2
- Projeto Integrador VI: Gerenciamento de... 2022/2
- Universidade e Sociedade : ADMIN189 2022/1

Meus cursos

- Modelos Matemáticos I - 4 Créd.: CCOMN218
- Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd.: CCOMN216
- Projeto Integrador VI: Gerenciamento de Projeto de Sistema - 4 Créd.: CCOMN216
- Projeto Integrador I: Empreendedorismo : ADMIN189
- Universidade e Sociedade : ADMIN189
- Todos os cursos ...

Itens acessados recentemente

- Arquivos 29-09-2022
Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd.: CCO...
- Resis
Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd.: CCO...
- Resumo Tópicos 7 e 8 - valor 2,0
Projeto Integrador VI: Gerenciamento de Projeto de Sistema...

Acessando as disciplinas

Para acessar uma determinada disciplina clique no nome da mesma.

Cursos acessados recentemente

- Modelos Matemáticos I - 4 Créd.: CCOMN218 2022/2
- Programação para Web e Dispositivos M... 2022/2
- Projeto Integrador VI: Gerenciamento de... 2022/2
- Universidade e Sociedade : ADMIN189 2022/1

Meus cursos

- Modelos Matemáticos I - 4 Créd.: CCOMN218
- Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd.: CCOMN216
- Projeto Integrador VI: Gerenciamento de Projeto de Sistema - 4 Créd.: CCOMN216
- Projeto Integrador I: Empreendedorismo : ADMIN189
- Universidade e Sociedade : ADMIN189
- Todos os cursos ...

Itens acessados recentemente

- Arquivos 29-09-2022
Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd.: CCO...
- Resis
Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd.: CCO...
- Resumo Tópicos 7 e 8 - valor 2,0
Projeto Integrador VI: Gerenciamento de Projeto de Sistema...

Será exibido o ambiente da disciplina, em que constam o menu de Navegação e os tópicos com a apresentação da disciplina, conteúdos e atividades.

São 18 tópicos atualizados semanalmente pelo professor.

The screenshot shows the course page for 'Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd. : CCOMN216'. The page has a header with the UNICRUZ logo and navigation links: PÁGINA INICIAL, PAINEL, MEUS CURSOS, PORTAL, BIBLIOTECAS, and PÁGINA DO NEAD. There are also notification and WhatsApp icons. The main content area has a sidebar menu and a main panel with tabs for 'Curso', 'Participantes', 'Notas', and 'Competências'. The 'Curso' tab is active, showing a list of topics: Geral, Tópico 1, Tópico 2, Tópico 3, Tópico 4, Tópico 5, Tópico 6, and Tópico 7. A 'Contrair tudo' link is visible next to the 'Geral' topic.

Os Tópicos podem ser compostos por arquivos nos formatos como PDF, ODT, WORD, PPT. Os mesmos poderão ser visualizados no próprio ambiente, ou, dependendo da configuração, o sistema solicitará que se efetue o download.

This screenshot is similar to the previous one but highlights the content of 'Tópico 1'. A red rectangular box surrounds the two files listed under 'Tópico 1': 'ARQUIVO Plano de Ensino' and 'ARQUIVO Aula 01 - Introdução'. The rest of the page layout, including the header and sidebar, remains the same.

Encaminhar Mensagem aos participantes (alunos e professores)

Para encaminhar uma mensagem aos participantes do curso, siga as instruções:
Acesse por meio da barra de Navegação os participantes.

Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd. : CCOMN216

Curso **Participantes** Notas Competências

Usuários inscritos

Corresponder Qualquer Selecionar

+ INSERIR CONDIÇÃO

LIMPAR FILTROS

APLICAR FILTROS

10 participantes encontrados

Nome Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Sobrenome Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nome / Sobrenome	Papéis	Grupos	Último acesso ao curso
WA William Ahlert Junior	Estudante	Nenhum grupo	agora
BB Bruno Barbosa Ferreira	Estudante	Nenhum grupo	21 dias 22 horas

Observe que o Moodle carregará uma página contendo todos os usuários inscritos na disciplina.

Escolha o participante.

10 participantes encontrados

Nome Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Sobrenome Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nome / Sobrenome	Papéis	Grupos	Último acesso ao curso
WA William Ahlert Junior	Estudante	Nenhum grupo	agora
BB Bruno Barbosa Ferreira	Estudante	Nenhum grupo	21 dias 22 horas
VC Vanderlei Cardoso	Estudante	Nenhum grupo	5 dias 23 horas
NC Nilson Carneiro de Souza Andrade	Estudante	Nenhum grupo	55 dias 5 horas
LC Laercio Castro de Alencoi	Estudante	Nenhum grupo	5 dias 21 horas
TE Thielyon Ediney Pinheiro	Estudante	Nenhum grupo	5 dias 22 horas
RL Rodrigo Luiz Antoniazzi	Professor	Nenhum grupo	5 dias 22 horas
GM Gabriel Maicá Granetto	Estudante	Nenhum grupo	1 hora 39 minutos
PO Pedro Osvaldo de Moraes Steffanello	Estudante	Nenhum grupo	Nunca
LW Leonardo Weber Paula	Estudante	Nenhum grupo	20 horas 25 minutos

Observe que o Moodle carregará uma página onde se encontram informações sobre esse participante (página do usuário). Para enviar uma mensagem a este participante, clique no Botão “Mensagem”.

The screenshot shows the Moodle user profile page for William Ahlert Junior. The page title is "Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd. : CCOMN216". The user's profile information includes: "Endereço de email: @gmail.com (Visível para outros participantes do curso)", "País: Brasil", and "Cidade/Município: CRUZ ALTA". A red box highlights the "MENSAGEM" button next to the user's name. The page also features sections for "Miscelânea" (with links to profile, blog, forum, and learning plans) and "Relatórios" (with links to navigation sessions, notes overview, and notes).

O Moodle carregará um campo destinado à digitação da mensagem. Para enviar a mensagem basta pressionar o ícone marcado.

The screenshot shows the Moodle messaging interface. On the left, there is a search bar and a list of contacts, including William Ahlert Junior. The main area shows a chat window with the name "William Ahlert Junior" and a "Conectado" status. The chat area contains the text "Espaço pessoal" and "Salve rascunhos de mensagens, links, notas etc. para acessar mais tarde." At the bottom, there is a text input field labeled "Escrever uma mensagem..." and a red box highlights the send button (a paper plane icon).

Nesta tela você também conseguirá ver os históricos das conversas, que podem ser acessadas ao *clickar* em cima do nome do participante.

Acessando os seus dados de usuário

Clique nas suas iniciais no canto superior direito (em vermelho). Abrirá as seguintes opções : Painel; Perfil; Notas; Calendário; Relatórios; Preferências; Sair. Clique em PERFIL (azul) conforme quadro abaixo:

UNICRUZ Universidade de Cruz Alta

PÁGINA INICIAL PAINEL MEUS CURSOS PORTAL BIBLIOTECAS PÁGINA DO NEAD

WA

PERFIL
NOTAS
CALENDÁRIO
ARQUIVOS PRIVADOS
RELATÓRIOS
PREFERÊNCIAS
SAIR

multingresso unicruz

Ingresse **sem vestibular** pelas formas alternativas!

Reingresso
Transferência
2ª graduação
+ de 35 anos
Aluno especial

AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM MOODLE

Quadro de opções:

PERFIL	Apresenta o perfil do usuário.
NOTAS	Apresenta as notas do usuário.
CALENDÁRIO	Apresenta as notas das atividades do calendário.
ARQUIVOS PRIVADOS	Apresenta arquivos privados pelo estudante.
RELATÓRIOS	Apresenta relatórios como portal (atualmente indisponível).
PREFERÊNCIAS	Opções do sistema Moodle.
SAIR	Sai da conta.

Dados do seu usuário.

UNICRUZ Universidade de Cruz Alta

PÁGINA INICIAL PAINEL MEUS CURSOS PORTAL BIBLIOTECAS PÁGINA DO NEAD

WA MODO DE EDIÇÃO

William Ahlert Junior Mensagem

REDEFINIR A PÁGINA PARA O PADRÃO

WA

Detalhes do usuário [Modificar perfil](#)

Endereço de email
william.ahlert@gmail.com (Visível para outros participantes do curso)

País
Brasil

Cidade/Município
CRUZ ALTA

Privacidade e Políticas
[Resumo de retenção de dados](#)

Detalhes do curso
Cursos Inscritos
[Modelos Matemáticos I - 4 Créd.: CCOMN218](#)

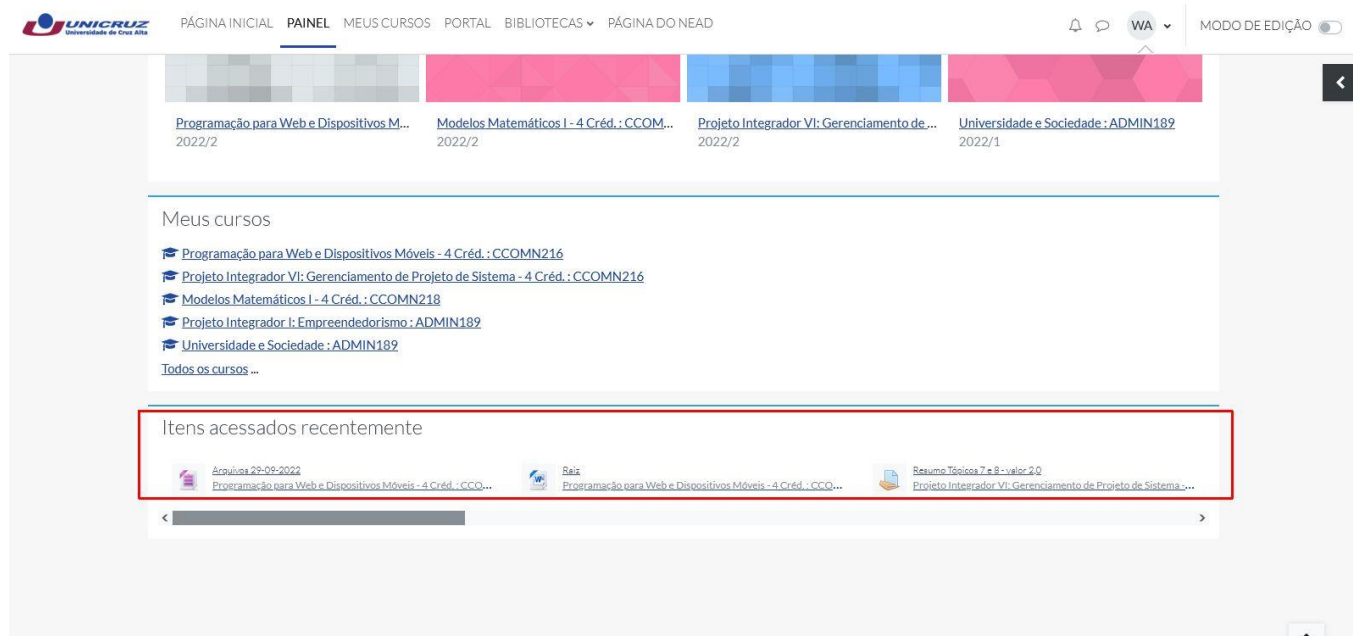
Miscelânea
[Mensagens do blog](#)
[Mensagens do fórum](#)
[Discussões do fórum](#)
[Planos de aprendizagem](#)

Relatórios
[Sessões do navegador](#)
[Visão geral das notas](#)

Atividade de login
Primeiro acesso ao site
quinta, 31 Mar 2022, 16:00 (188 dias 3 horas)
Último acesso ao site
quarta, 5 Out 2022, 19:39 (34 segundos)

Notificações e avisos no Ambiente EAD

Avisos de tarefas e postagens recentemente acessadas aparecerão embaixo na página inicial do ambiente após o acesso.



The screenshot displays the user interface of the UNICRUZ EAD environment. At the top left is the UNICRUZ logo. The navigation menu includes: PÁGINA INICIAL, PAINEL (highlighted), MEUS CURSOS, PORTAL, BIBLIOTECAS, and PÁGINA DO NEAD. On the top right, there are notification icons, a user profile icon labeled 'WA', and a 'MODO DE EDIÇÃO' toggle switch.

Below the navigation is a horizontal bar with four colored segments (grey, pink, blue, pink) and a back arrow icon on the right. Underneath this bar are four course tiles with titles and semesters: 'Programação para Web e Dispositivos M... 2022/2', 'Modelos Matemáticos I - 4 Créd. : CCOM... 2022/2', 'Projeto Integrador VI: Gerenciamento de... 2022/2', and 'Universidade e Sociedade : ADMIN189 2022/1'.

The main content area is divided into sections:

- Meus cursos:** A list of courses with a book icon next to each: 'Programação para Web e Dispositivos Móveis - 4 Créd. : CCOMN216', 'Projeto Integrador VI: Gerenciamento de Projeto de Sistema - 4 Créd. : CCOMN216', 'Modelos Matemáticos I - 4 Créd. : CCOMN218', 'Projeto Integrador I: Empreendedorismo : ADMIN189', and 'Universidade e Sociedade : ADMIN189'. A link 'Todos os cursos ...' is at the bottom.
- Itens acessados recentemente:** A section highlighted with a red border, showing three items with document icons: 'Arquivos 29-09-2022', 'Reiz', and 'Resumo Tópicos 7 e 8 - valor 2,0'. Each item has a truncated title below it.

At the bottom right of the page, there is a small upward-pointing arrow icon.

Atenção: os estudantes recebem as notificações de mensagens enviadas através do ambiente EAD no seu e-mail externo. **Não** responda estes e-mails, pois serão direcionados ao Núcleo de Educação a Distância – NEAD e não ao professor. **Responda** pelo próprio ambiente da disciplina ou para o e-mail institucional do professor.

Envio de Atividades

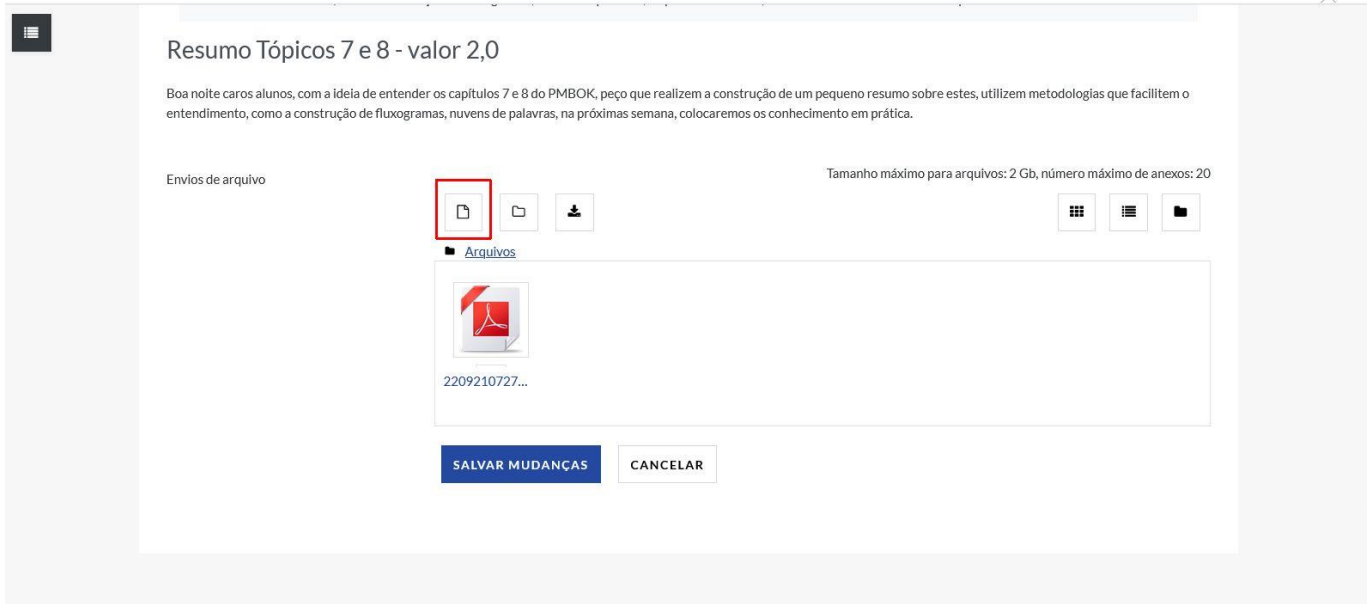
Enviando Tarefa - Envio de Arquivo

Após selecionar a matéria desejada, abra a atividade no espaço indicado no tópico da disciplina. Esta tarefa visa encaminhar um arquivo (documento, vídeo, imagem). Clique na tarefa para abrir a página com os dados da atividade. Observe a data e número de tentativas de envio. Clique no botão “Adicionar tarefa”, para enviar a atividade.

The screenshot shows the Moodle course interface. At the top, there is a navigation bar with the UNICRUZ logo and links for 'PÁGINA INICIAL', 'PAINEL', 'MEUS CURSOS', 'PORTAL', 'BIBLIOTECAS', and 'PÁGINA DO NEAD'. On the right, there are notification and chat icons. The main content area displays a list of activities under the heading 'TRABALHO 1 - VALOR 2,5'. The activities listed are: 'ARQUIVO Tarefa 1 - Termo de Abertura de um projeto', 'ARQUIVO Flow PMBOK', 'ARQUIVO Exemplo de Cronograma do Projeto', and 'TAREFA Envio da tarefa - 29/08/2022'. The last activity is highlighted with a red box. Below the list, there is a detailed description of the task: 'Boa noite, caros alunos, com o intuito de colocarmos em prática o conteúdo de gestão de projetos, peço que com utilizando os exemplos adicionados acima e com o fluxo básico de um projeto do MP, crie os documentos necessários para realizar as etapas do planejamento: inicialização, escopo e cronograma. Segões: 4.1, 13.1, 5.1-5.4 e 6.1-6.5. Utilizem o tema: Criação de um curso de graduação na área tecnológica.'

The screenshot shows the Moodle activity submission page. At the top, there is a navigation bar with the UNICRUZ logo and links for 'PÁGINA INICIAL', 'PAINEL', 'MEUS CURSOS', 'PORTAL', 'BIBLIOTECAS', and 'PÁGINA DO NEAD'. On the right, there are notification and chat icons. The main content area displays the 'Status de envio' section. The status is 'Enviado para avaliação'. Below this, there is a table with the following information: 'Status da avaliação: Não há notas', 'Data de entrega: segunda, 19 Set 2022, 00:00', 'Tempo restante', 'Última modificação: quarta, 21 Set 2022, 18:54'. Below the table, there is a section for 'Envios de arquivo' and a section for 'Comentários sobre o envio' with a link to 'Comentários (0)'. At the bottom, there is a red box around the 'ENVIAR' button and a 'REMOVER ENVIO' button. Below the buttons, there is a message: 'Você ainda pode fazer alterações no seu envio'.

O ambiente Moodle carregará uma página para o envio do arquivo. Clique em Enviar arquivos - Adicionar.



Resumo Tópicos 7 e 8 - valor 2,0

Boa noite caros alunos, com a ideia de entender os capítulos 7 e 8 do PMBOK, peço que realizem a construção de um pequeno resumo sobre estes, utilizem metodologias que facilitem o entendimento, como a construção de fluxogramas, nuvens de palavras, na próxima semana, colocaremos os conhecimentos em prática.

Envios de arquivo

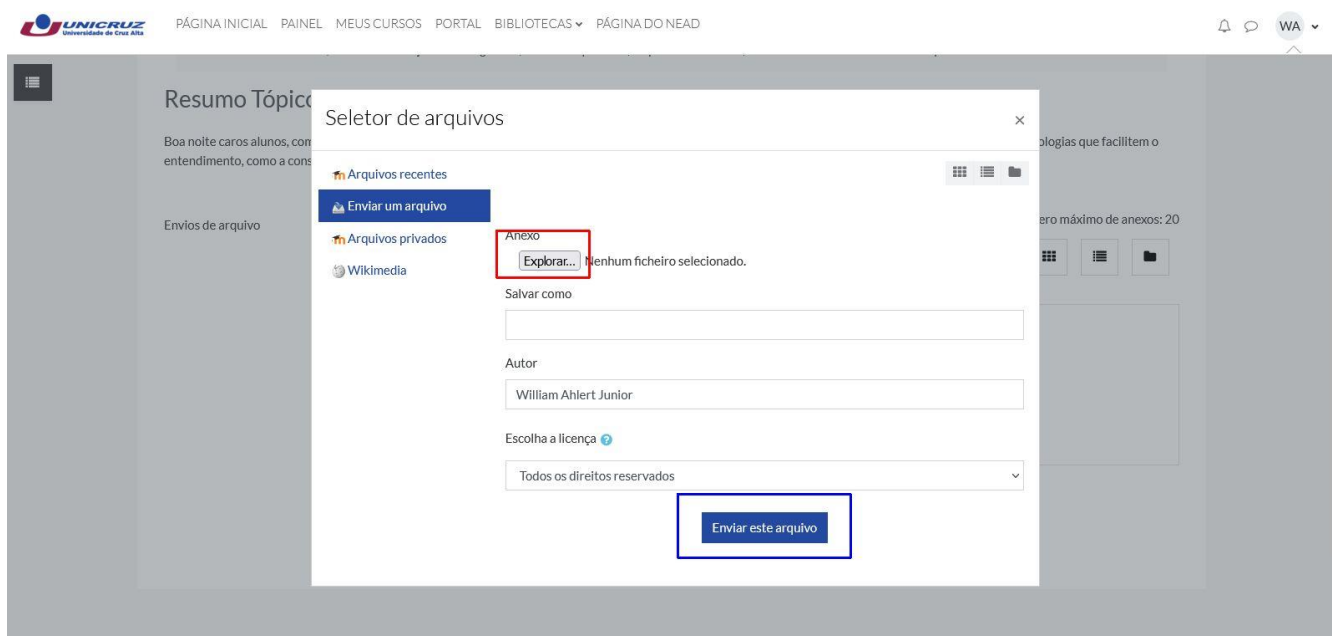
Tamanho máximo para arquivos: 2 Gb, número máximo de anexos: 20

Arquivos

2209210727...

SALVAR MUDANÇAS CANCELAR

Uma nova janela será exibida. Clique no botão “explorar” o diretório de seu computador. Após anexar o arquivo, clique em Enviar este arquivo.



Resumo Tópicos 7 e 8 - valor 2,0

Boa noite caros alunos, com a ideia de entender os capítulos 7 e 8 do PMBOK, peço que realizem a construção de um pequeno resumo sobre estes, utilizem metodologias que facilitem o entendimento, como a construção de fluxogramas, nuvens de palavras, na próxima semana, colocaremos os conhecimentos em prática.

Envios de arquivo

Tamanho máximo para arquivos: 2 Gb, número máximo de anexos: 20

Seletor de arquivos

Arquivos recentes

Enviar um arquivo

Arquivos privados

Wikimedia

Anexo

Explorar... Nenhum ficheiro selecionado.

Salvar como

Autor

William Ahlert Junior

Escolha a licença

Todos os direitos reservados

Enviar este arquivo

Após anexar o arquivo, clique no botão “Enviar este arquivo”.

Deverá observar que uma imagem ilustrativa será carregada no espaço “Envio de arquivo”.

Para finalizar o envio, clique no botão **“Salvar mudanças”**.

Enviando Tarefa - Texto Online

Abra a atividade no espaço indicado no tópico da disciplina.

Clique na tarefa para abrir a página com os dados da atividade.

Esta tarefa visa elaborar e encaminhar a tarefa no próprio ambiente, na caixa de texto da tarefa. Observe a data e número de tentativas de envio.

Clique no botão “Adicionar tarefa”, abrirá a página com a caixa de texto para elaborar sua atividade.

Dica: elabore sua atividade no editor de texto e copie cole para a caixa de texto. Para isso utilize os atalhos do teclado – ctrl + c = copiar; ctrl + v = colar.

UNICRUZ Universidade de Cruz Alta

PÁGINA INICIAL PAINEL MEUS CURSOS PORTAL BIBLIOTECAS PÁGINA DO NEAD

VOCE ACESSOU COMO DANIEL KLEIN PINHEIRO

Enviar aqui até o dia 24.09.2022

Status de envio

Status de envio	Nenhuma tentativa
Status da avaliação	Não há notas
Data de entrega	sábado, 24 Set 2022, 23:00
Tempo restante	A tarefa está atrasada há: 11 dias 17 horas
Última modificação	-
Comentários sobre o envio	Comentários (0)

ADICIONAR ENVIO

Você ainda não fez um envio.

Faça o upload do arquivo com a tarefa realizada, apertando o botão marcado ou arrastando os arquivos.

UNICRUZ Universidade de Cruz Alta

PÁGINA INICIAL PAINEL MEUS CURSOS PORTAL BIBLIOTECAS PÁGINA DO NEAD

VOCE ACESSOU COMO DANIEL KLEIN PINHEIRO

ALTP: CCOMN218 / Enviar aqui a lista 2 e 3 / Editar envio

TAREFA

Enviar aqui a lista 2 e 3

Envios de arquivo

Tamanho máximo para arquivos: 2 Gb, número máximo de anexos: 20

Arquivos

Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.

SALVAR MUDANÇAS CANCELAR

UNICRUZ Universidade de Cruz Alta

PÁGINA INICIAL PAINEL MEUS CURSOS PORTAL BIBLIOTECAS PÁGINA DO NEAD

VOCE ACESSOU COMO DANIEL KLEIN PINHEIRO

ALTP: CCOMN218 / Enviar aqui a lista 2 e 3 / Editar envio

Seletores de arquivos

Arquivos recentes

Enviar um arquivo

Arquivos privados

Wikimedia

Anexo

Procurar... Termo_abertura_projeto1(1).docx

Salvar como

Autor

Daniel Klein Pinheiro

Escolha a licença

Todos os direitos reservados

Enviar este arquivo

Após finalizado, salve as mudanças em “Salvar Mudanças”.
Verifique se o arquivo publicado está correto.

Caso você prefira alterar o texto, clique no botão “Editar envio”.

Atenção!

Quando aparecer o botão “Enviar tarefa em definitivo” **não** poderá alterar o texto enviado.

Fórum

O Fórum poderá envolver duas ações: “Responder” e/ou “Enviar Arquivo”. Fique atento.

No ambiente Moodle podem ser disponibilizados cinco tipos de Fóruns: Fórum Geral; Fórum Padrão exibido em Formato de Blog; Uma Única Discussão Simples; Cada Usuário Inicia **Apenas** Um Novo Tópico; Fórum P e R (Pergunta e Resposta).

As duas figuras abaixo ilustram dois tipos de Fórum - Fórum Geral e o Fórum Cada Usuário Inicia **Apenas** Um Novo Tópico. Cada um poderá acrescentar um novo tópico de discussão. Sendo que no Fórum Geral não há limite o número de tópicos a serem abertos, e no outro tipo de Fórum o estudante poderá abrir **Apenas UM** novo tópico. Em ambos pode-se comentar em discussões iniciadas por outros usuários clicando em “Responder”.

Observe as orientações ao abrir o Fórum.

Para acrescentar um novo tópico de discussão é necessário clicar no botão “Acrescentar um novo tópico de discussão”. Preencha as opções referentes a assunto e mensagem.

The screenshot shows the forum creation interface. At the top, there is a navigation bar with the UNICRUZ logo and menu items: PÁGINA INICIAL, PAINEL, MEUS CURSOS, ADMINISTRAÇÃO DO SITE, PORTAL, BIBLIOTECAS, and PÁGINA DO HEAD. A search bar and a button labeled "ADICIONAR TÓPICO DE DISCUSSÃO" are visible. The form fields include: "Assunto" with the text "Dúvida"; "Mensagem" with a rich text editor containing the text "Quem veio antes, o ovo ou a galinha?"; and "Caminho:" with a text input field. Below the form are buttons for "ENVIAR MENSAGEM AO FÓRUM", "CANCELAR", and "AVANÇADO". A note at the bottom states: "Este formulário contém campos obrigatórios marcados com [ícone de erro]".

A atividade também disponibiliza a opção de inserir arquivos. Basta *clickar* em “Avançado”.

This screenshot shows the "Avançado" (Advanced) options section. It includes a "Caminho:" field, a checkbox for "Assinatura de discussão", and an "Anexo" section. The "Anexo" section features a file upload icon, a note "Tamanho máximo para arquivos: ilimitado, número máximo de anexos: 1", and a dashed box with a download icon and the text "Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.". There are also checkboxes for "Destacado" and "Enviar notificações de postagem no fórum sem aguardar o intervalo de edição". At the bottom, there are expandable sections for "Período de exibição" and "Tags".

Após inserir um assunto e uma mensagem (obrigatoriamente), e o anexo (se solicitado), clique no botão “Enviar mensagem ao fórum”.

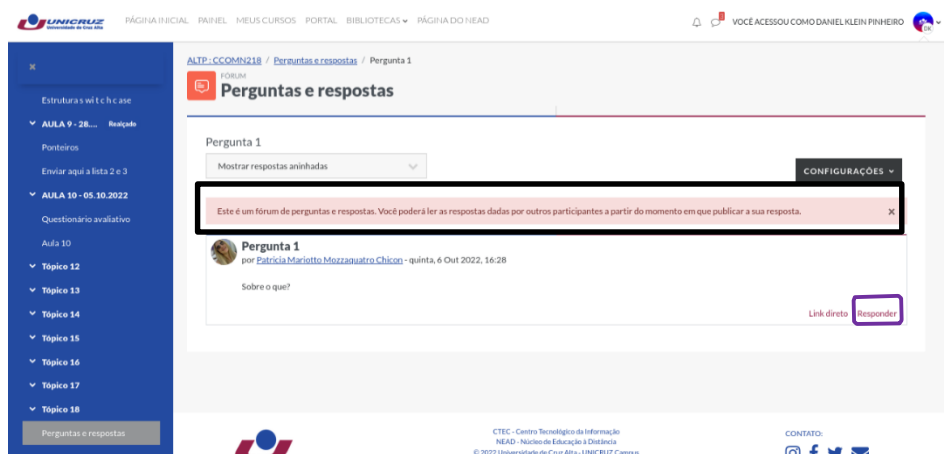
Para participar/comentar outro tópico basta clicar no nome do mesmo e na opção **“responder”**.

The screenshot shows a forum topic page. The breadcrumb trail is "Graduação / ALTP-CCOMN218 / Avisos / Dúvida". The forum title is "FÓRUM Avisos". The topic title is "Dúvida" by "Administrador EAD" on "quinta, 6 Out 2022, 16:15". The message content is "Quem veio antes, o ovo ou a galinha?". At the bottom right of the message, there are links for "Link direto", "Editar", "Excluir", and a highlighted "Responder" button. The page also includes a navigation menu with "Fórum", "Configurações", "Avaliação avançada", "Assinaturas", "Relatórios", and "Mais".

O Fórum PR (Perguntas e Respostas) requer a postagem da sua resposta para que possa visualizar as respostas dadas por outros participantes.



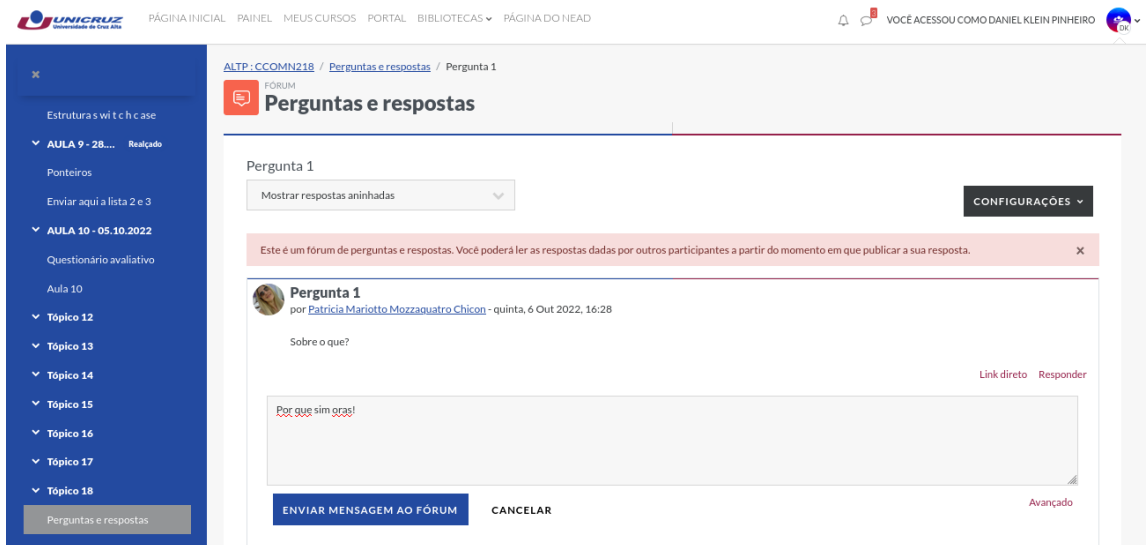
Para participar de um fórum do tipo “uma única discussão simples” o participante deve clicar na opção “**responder**”. Nesta classificação de fórum, não é possível criar um novo tópico de discussão.



Para redigir um texto complementar através da postagem de algum participante, clique “Responder”. em

Clicando em Responder, abrirá um formulário onde você precisa preencher para enviar sua resposta. Os campos com asterisco são obrigatórios. Um arquivo em anexo também pode ser publicado, basta clicar em “Adicionar” e selecionar o documento que será enviado, depois disso, clique em “Enviar mensagem ao fórum”.

Tela de mensagem a ser elaborada e enviada ao Fórum.



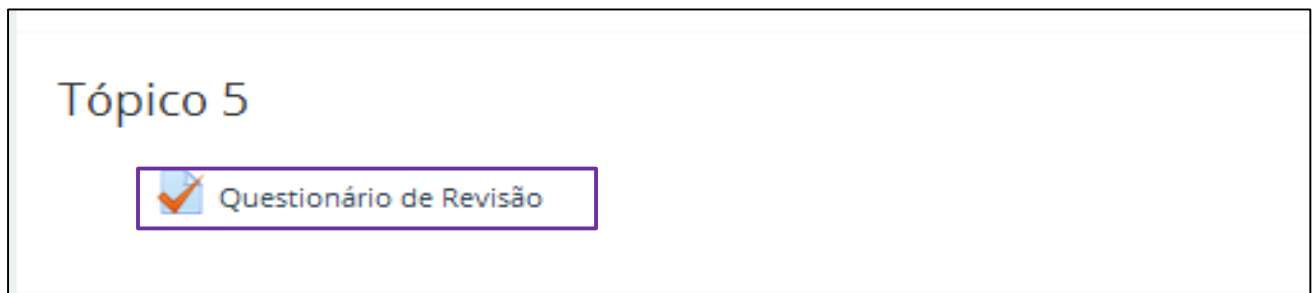
The screenshot shows the UNICRUZ forum interface. The top navigation bar includes links for 'PÁGINA INICIAL', 'PAINEL', 'MEUS CURSOS', 'PORTAL', 'BIBLIOTECAS', and 'PÁGINA DO NEAD'. The user is logged in as 'DANIEL KLEIN PINHEIRO'. The main content area is titled 'Perguntas e respostas' and shows a question post. The question is titled 'Pergunta 1' and was posted by 'Patrícia Mariotto Mozzaquatro Chicon' on 'quinta, 6 Out 2022, 16:28'. The question text is 'Sobre o que?'. Below the question is a text input field containing the text 'Por que sim ou não?'. There are buttons for 'ENVIAR MENSAGEM AO FÓRUM', 'CANCELAR', and 'Avançado'. A 'CONFIGURAÇÕES' dropdown menu is also visible.

Fique atento às datas de início e término dos Fóruns.

Respondendo um Questionário

Um questionário poderá ser formatado para respostas em forma de textos curtos ou longos, múltipla escolha, verdadeiro ou falso, dentre outros. Também será estipulado o número de tentativas permitidas, bem como data de abertura e fechamento.

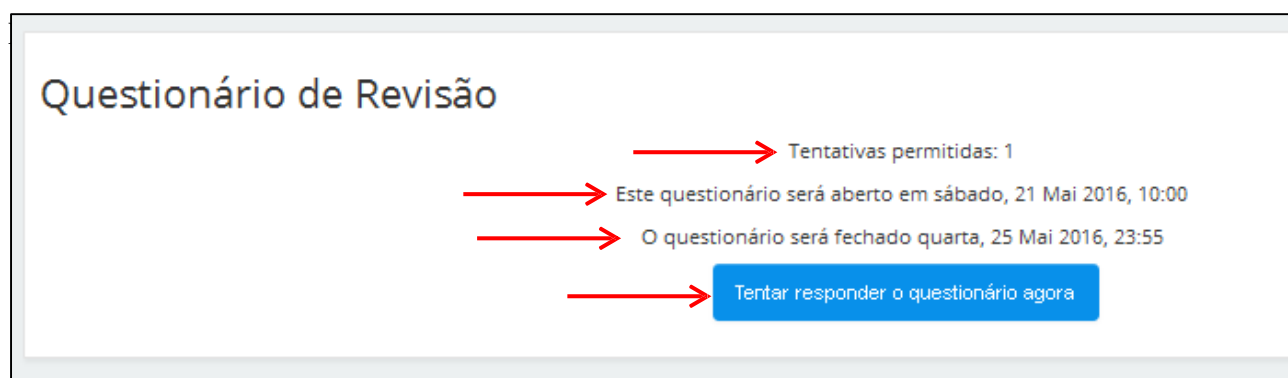
Para acessar o Questionário no respectivo Tópico clique sobre o título:



The screenshot shows a forum topic page titled 'Tópico 5'. Below the title, there is a button with a question icon and the text 'Questionário de Revisão'. The button is highlighted with a purple border.

Será exibida a Página para acessar e responder o Questionário.
Observe o número de tentativas e as datas de início e encerramento.

Fique atento caso o número de tentativas seja somente “1” (uma), pois não poderá editar suas respostas após abrir e enviar seu questionário



Questionário de Revisão

Tentativas permitidas: 1

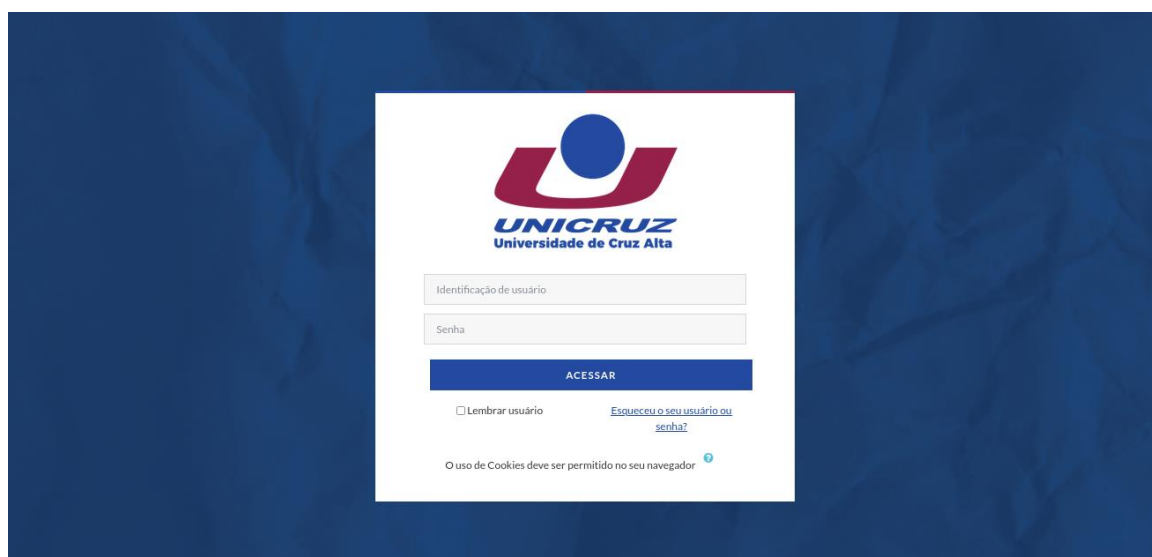
Este questionário será aberto em sábado, 21 Mai 2016, 10:00

O questionário será fechado quarta, 25 Mai 2016, 23:55

Tentar responder o questionário agora

Informação importante:

O ambiente Moodle, após um tempo inativo, se desconectará automaticamente da sua sessão. Desse modo, o acesso no portal será interrompido, exigindo ao estudante realizar *login* novamente.



Informações e orientação no Núcleo de Educação a Distância - NEAD

Prédio 7 sala 202

E-mail:

nead@Unicruz.edu.br

Telefone: (55) 3321 - 1543